



Stellenausschreibung für die Gemeindeverwaltung

gemäß Stmk. Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz (LGBl.Nr. 160/1962 i.d.g.F)

- Aufgabenbereich:** Verwaltung der Betrieblichen Einrichtungen (Wasserversorgung, Abwasserbeseitigung, Müllbeseitigung), Projektabwicklungen im Bereich Infrastruktur, Vertretung anderer Aufgabengebiete, Allgemeine Verwaltungstätigkeiten und Öffentlichkeitsarbeit
- Beschäftigungsausmaß:** 40 Std./Woche (100%) Vollbeschäftigung.

Aufnahmevoraussetzungen:

- HTL-Abschluss oder vergleichbare Ausbildung,
- Flexibilität, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Weiterbildung (Gemeindedienstprüfung, Seminare und Kurse)
- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsbürger/-in eines EU-Mitgliedstaates
- Abgelegter Präsenzdienst/Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- Praktische Erfahrung im Bereich Projektumsetzung, Infrastrukturerhaltung, Verwaltung
- Erfahrung im Bereich Bauabwicklung, Bauaufsicht, Bautechnik von Vorteil

- Bewerbungsfrist:** schriftliche Bewerbungen mit den entsprechenden Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Urkunden, etc.) bis **15. April 2024**.

- Beginn der Tätigkeit:** ehestmöglich

- Entlohnung:** erfolgt nach dem Gehaltsschema des Stmk. Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1962 i.d.g.F., eine Überzahlung bei anrechenbaren Vordienstzeiten oder besonderen Qualifikationen ist möglich. Die Stellenvergabe erfolgt unter Beachtung des Gleichbehandlungsgesetzes.

- Nähere Auskünfte:** Marktgemeindeamt Heiligenkreuz/W.,
Amtsleiter Ing. Patrick Pichler 03134 / 2221-13,
pichler@heiligenkreuz-waasen.gv.at

Der Bürgermeister
(Franz Platzer)