



## KUNDMACHUNG

### Stellenausschreibung für die Gemeindeverwaltung

gemäß Stmk. Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz (LGBl.Nr. 160/1962 i.d.g.F)

**Aufgabenbereich:** Verwaltung der Betrieblichen Einrichtungen (Wasserversorgung, Abwasserbeseitigung, Müllbeseitigung), Projektabwicklungen im Bereich Infrastruktur, Vertretung anderer Aufgabengebiete, Allgemeine Verwaltungstätigkeiten und Öffentlichkeitsarbeit

**Beschäftigungsausmaß:** 40 Std./Woche (100%) Vollbeschäftigung.

**Aufnahmevoraussetzungen:**

- HTL-Abschluss oder vergleichbare Ausbildung,
- Flexibilität, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Weiterbildung (Gemeindedienstprüfung, Seminare und Kurse)
- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsbürger/-in eines EU-Mitgliedstaates
- Abgelegter Präsenzdienst/Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- Praktische Erfahrung im Bereich Projektumsetzung, Infrastrukturerhaltung, Verwaltung
- Erfahrung im Bereich Bauabwicklung, Bauaufsicht, Bautechnik von Vorteil

**Bewerbungsfrist:** schriftliche Bewerbungen mit den entsprechenden Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Urkunden, etc.) bis **10. Dez. 2023**.

**Beginn der Tätigkeit:** ehestmöglich ab 01.02.2024

**Entlohnung:** erfolgt nach dem Gehaltsschema des Stmk. Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1962 i.d.g.F., eine Überzahlung bei anrechenbaren Vordienstzeiten oder besonderen Qualifikationen ist möglich. Die Stellenvergabe erfolgt unter Beachtung des Gleichbehandlungsgesetzes.

**Nähere Auskünfte:** Marktgemeindeamt Heiligenkreuz/W.,  
Amtsleiter Ing. Patrick Pichler 03134 / 2221-13,  
[pichler@heiligenkreuz-waasen.gv.at](mailto:pichler@heiligenkreuz-waasen.gv.at)

Der Bürgermeister:

  
(Franz Platzer)